



**VILNIAUS MAIRONIO PROGIMNAZIJS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL COVID-19 SITUACIJŲ VALDYMO GRUPĖS SUDARYMO IR BŪTINŲ
DARBO SĄLYGŲ PATVIRTINIMO**

2021 m. rugpjūčio 31 d. Nr. V-110
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos sveikatos ir apsaugos ministro-valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. rugpjūčio 25 d. sprendimu Nr. V-1931 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. birželio 30 d. sprendimo Nr. V-1552 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ pakeitimo“, 2021 m. rugpjūčio 20 d. sprendimu Nr. V-1904 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. kovo 5 d. sprendimo Nr. V-465 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo organizavimo būtinų sąlygų“ pakeitimo“, 2021 m. rugpjūčio 20 d. sprendimu Nr. V-1904 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. lapkričio 6 d. sprendimo Nr. V-2543 „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ pakeitimo“

1. S u d a r a u COVID-19 situacijų valdymo grupę (toliau – Grupė):

Vaidmuo grupėje	Darbuotojas
Grupės vadovas (direktorė)	Lina Bairašauskienė, tel. Nr. 8 699 41592
Grupės narys (direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams)	Saulius Matijoška, tel. Nr. 8 610 45726
Grupės narys (direktoriaus pavaduotoja ugdymui)	Danutė Belovienė, tel. Nr. 8 656 97130
Grupės narys (direktoriaus pavaduotoja ugdymui)	Audronė Janickienė, tel. Nr. 8 656 58593
Grupės narys (direktoriaus pavaduotoja ugdymui)	Marytė Jonuškienė, tel. Nr. 8 658 27179
Grupės narys (sekretorė)	Simona Šilerė, tel. Nr. 8 651 67049

2. N u r o d a u Grupės susirinkimus organizuoti ne rečiau kaip 1 kartą per savaitę. Progimnazijoje nustatius darbuotojo užsikrėtimą COVID-19 infekcija, susirinkimus organizuoti 1 kartą per dieną (susirinkimas gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu, naudojant išmaniąsias technologijas).

3. T v i r t i n u mokyklos:

3.1. Priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo organizavimo būtinas sąlygas nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. (pridedama, 1 priedas);

3.2. Pasirengimo galimam užsikrėtimui virusu COVID-19 atvejui priemonių ir veiksmų,

patvirtinus užsikrėtimo virusu COVID-19 progimnazijoje, planą (pridedama, 2 priedas).

4. N u r o d a u visiems mokyklos darbuotojams griežtai laikytis 1 priede nurodytų prevencijos priemonių.

5. Į p a r e i g o j u mokyklos raštinės vedėją Irutę Korenienę supažindinti Covid-19 situacijos valdymo grupę su šiuo įsakymu pasirašytinai

6. P a s i l i e k u įsakymo vykdymo kontrolę sau.

Direktorė

Lina Bairašauskienė

**VILNIAUS MAIRONIO PROGIMNAZIJOS PRIEŠMOKYKLINIO, PRADINIO IR
PAGRINDINIO UGDYMO ORGANIZAVIMO BŪTINOS SĄLYGOS**

Eil. Nr.	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminas
1.	Informuoti progimnazijos vadovus dėl ūmių kvėpavimo takų infekcijos požymių.	Visi darbuotojai	Nuolat
2.	Konsultuotis COVID-19 suvaldymo klausimais su visuomenės sveikatos priežiūros specialistu, vykdančiu sveikatos priežiūrą mokykloje.	Direktorė Lina Bairašauskienė	Pasitarimai 1 kartą į savaitę ar dažniau
3.	Nuolat stebėti savo sveikatą, darbe pasireiškus karščiavimui (37,3 °C ir daugiau) ar ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., karščiavimas, sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), nedelsiant pranešti kuruojančiam vadovui, apieisti progimnazijos patalpas ir kreiptis konsultacijai Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba susisiekti su savo šeimos gydytoju.	Visi darbuotojai	Nuolat
4.	Progimnazijos lankytojus, mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) prioriteto tvarka aptarnauti nuotoliniu būdu. Jeigu neįmanoma išspręsti klausimų nuotoliniu būdu, priimant lankytojus laikytis 2 metrų atstumo. Jeigu atstumo neįmanoma išlaikyti dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido skydelius, kaukes, respiratorius ar kitas priemones).	Visi darbuotojai	Nuolat
5.	Griežtai laikytis rankų higienos (dažnai rankas plauti skystu muilu ir šiltu tekančiu vandeniu, dezinfekuoti jas rankų dezinfekcinėmis priemonėmis), vengti liesti rankomis veidą, nosį, burną, laikytis kosėjimo ir čiaudėjimo etiketo.	Visi darbuotojai	Nuolat
6.	Progimnazijoje dalyvaujant susirinkimuose, pasitarimuose, organizuojant kitas veiklas, priimant lankytojus laikytis 2 metrų atstumo. Jeigu atstumo neįmanoma išlaikyti dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido skydelius, kaukes, respiratorius ar kitas priemones).	Visi darbuotojai	Nuolat
7.	Draudžiamaproгимnazijos patalpose ir aplinkoje dirbti darbuotojams: 6.1. karščiuojantiems (37,3 °C ir daugiau) ar kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.);	Direktorė	Nuolat

	6.2. kuriems privaloma izoliacija, izoliacijos laikotarpis.		
8.	Tėvai, kiti asmenys, atvedantys/pasiimantys vaikus, į progimnazijos patalpas neįleidžiami. Jeigu vaiką atvedę asmenys mato, kad prie mokyklos durų yra kitų asmenų, palaukia, kol įėjimas atsilaisvins, laikydamiesi saugaus 2 metro atstumo. Atvedantys ir paimantys iš progimnazijos vaikus asmenys turi dėvėti nosį ir burną dengiančias priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones), laikytis rankų higienos, kosėjimo, čiaudėjimo etiketo.	Klasių vadovai, budėtojai	Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. iki kol bus pakeista situacija
9.	Klasės mokinių tėvų susirinkimus, individualius pokalbius (administracijos atstovų, švietimo pagalbos specialistų, mokytojų) organizuoti nuotoliniu būdu arba lauke. Klasės mokinių tėvų susirinkimus, individualius pokalbius organizuoti mokykloje tik išimties atvejais ir iš anksto užsiregistravus bei suderinus atėjimo laiką, dėvėti kaukę.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui Klasių vadovai	Nuolat
10.	Mokytojai, pasibaigus pamokai atidaro langus, paragina vaikus išeiti į lauką, prižiūri vaikus klasėje ir šalia klasės, keičiasi kabinetais įpusėjus pertraukai.	Pedagogai	Nuolat
11. Pedagogams priešmokyklinio ugdymo grupė vaikus, 1–4 kl., 5-8 kl. mokinius ugdyti kontaktiniu būdu griežtai laikantis nurodytų reikalavimų:			
11.1.	Pamokų, neformaliojo švietimo užsiėmimų, pertraukų, visos dienos mokyklos grupės veiklos metu, bendrose uždarose erdvėse (pvz., koridoriuose, valgyklose, mokytojų kambaryje ar pan.), klasės renginiuose, kai tarp dalyvių neišlaikomas 2 metrų atstumas, dėvėti nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido skydelius, kaukes, respiratorius ar kitas priemones) (toliau – kaukė). Kaukių leidžiama nedėvėti neįgalumą turintiems asmenims, kurie dėl savo sveikatos būklės kaukių dėvėti negali ar jų dėvėjimas gali pakenkti asmens sveikatos būklei.	Visi pedagogai	Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. iki kol bus pakeista situacija
11.2.	5-8 kl. Mokiniai privalo dėvėti burną ir nosį dengiančias kaukes.		
11.3.	Į pamokas, kitus užsiėmimus priimti tik sveikus mokinius, kuriems nepasireiškę viršutinių kvėpavimo takų ligų, ūmių žarnyno infekcijų ir kitų užkrečiamųjų ligų požymių.		

11.4.	<p>Mokiniui sunegalavus ugdymo metu, informuoti jo tėvus (teisėtus atstovus), o esant būtinumui nedelsiant kviesti greitąją medicinos pagalbą.</p> <p>Jei mokiniui pasireiškė užkrečiamųjų ligų požymiai, jį izoliuoti, kol jį pasiimti atvyks tėvai (teisėti atstovai).</p> <p>Mokinių, kuriems pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau), tėvai (teisėti vaikų atstovai) turi konsultuotis Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 arba susisiekti su vaiko šeimos gydytoju konsultacijai.</p>		
11.5.	<p>Maksimaliai riboti skirtingose klasėse ugdomų mokinių kontaktą tiek pamokų metu, tiek po pamokų: visas dalykų pamokas, išskyrus muzikos, šokių, fizinio ugdymo, anglų kalbos, IT, technologijų, etikos, pasaulio pažinimo pamokas, kuriose nenaudojamos laboratorinės priemonės, organizuoti toje pačioje mokymo patalpoje.</p>		
11.6.	<p>Neorganizuoti bendrų veiklų skirtingų klasių mokiniams.</p> <p>Uždarose erdvėse renginius organizuoti laikantis klasių izoliavimo principo. Organizuojant renginius atvirose erdvėse tarp dalyvių išlaikyti ne mažesnę kaip 1 metro atstumą, būtina dėvėti kaukę.</p>		
11.7.	<p>Užtikrinti, kad mokiniai neturėtų tiesioginio kontakto su darbuotojais, į kurių pareigas neįeina tiesioginis darbas su mokiniais.</p>		
11.8.	<p>Pertraukų metu leisti mokiniams judėti tik tai klasei numatytoje teritorijoje.</p>		
11.9.	<p>Pasirūpinti, kad mokymo priemonė, inventorių, kuriuo naudojasi daugiau kaip vienas mokinys, būtų išvalytos ir dezinfekuojamos po kiekvieno panaudojimo.</p>		
11.10.	<p>Maksimaliai riboti dalijimąsis ugdymo priemonėmis.</p>		
11.11.	<p>Vėdinti kabinetus prieš atvykstant vaikams ir kiekvieną pertrauką.</p>		
11.12.	<p>Maksimaliai išnaudoti galimybes pamokas, grupines veiklas organizuoti lauke, aplink progimnaziją esančioje teritorijoje.</p>		
12.	<p>Švietimo pagalbos specialistams konsultacijas mokiniams teikti individualiai ar vienu metu dirbant tik su tos pačios klasės mokiniais. Po kiekvienos konsultacijos išvėdinti patalpas ir nuvalyti liestus paviršius, naudotas priemones. Konsultacijos gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu.</p>	<p>Švietimo pagalbos specialistai</p>	<p>Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. iki kol bus pakeista situacija</p>

13.	Parengti mokinių maitinimo grafiką, pamokų tvarkaraštį, numatant skirtingų klasių srautų pamokų pradžios ir pabaigos, pertraukų laiką pailsėti ir pavalgyti (3 priedas)	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Iki rugsėjo 1 d.
14.	Mokiniam organizuoti maitinimą valgykloje pagal iš anksto suderintą grafiką – valgykloje tuo pačiu metu valgo tik to paties srauto mokiniai. Po valgymo valgyklos salė išvėdinama ir išvaloma. Iš namų atsineštu maistu mokiniai užkandžiauja kabinetuose arba kartu su savo klase valgykloje – už atsinešto maisto kokybę atsakomybę prisiima tėvai.	UAB „Maisto galerija“ Klasių vadovai	Nuolat
15.	Prie valgyklos užtikrinti tinkamos sąlygos darbuotojų ir mokinių rankų higienai: praustuvėse tiekti šiltą ir šaltą vandenį, prie praustuvių patiekti skysto muilo, vienkartinės priemonės rankoms nusišluostyti. Pateikti informaciją mokiniams, darbuotojams apie asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higieną, kosėjimo, čiaudėjimo etiketą ir kt.).	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Nuolat
16.	Priskirti skirtingoms klasėms skirtingus įėjimus ir išėjimus (4 priedas)	Klasių vadovai, budėtojai	Nuo 2021 m. rugsėjo 1 d. iki kol bus pakeista situacija
17.	Mokyklos patalpose iškabinti informaciją apie COVID-19 prevencinius veiksmus.	Visuomenės sveikatos specialistė	Iki rugsėjo 1 d.
18.	Pateikti informaciją mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), darbuotojams bei paskelbti prie įėjimo į mokyklą: 7.1. apie asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higieną, kosėjimo, čiaudėjimo etiketą ir kt.); 7.2. apie nustatytus reikalavimus dėvėti kaukes; 7.3. draudimą į mokyklą atvykti asmenims, kuriems pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau), ar kurie turi ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (pvz., sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.). Prie plautuvių pakabinti atmintines „Kaip taisyklingai plauti rankas“.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Iki rugsėjo 1 d.
19.	Darbuotojus instrukuoti saugos ir sveikatos klausimais COVID-19 epidemijos metu.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Iki rugsėjo 1 d.

20.	Nustatyti dezinfekcinių priemonių poreikį, organizuoti jų pirkimą ir išdavimą darbuotojams.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Nuolat
21.	Užtikrinti, kad prie įėjimo į mokyklą būtų sudarytos galimybės rankų dezinfekcijai, gerai matomoje vietoje būtų padėtos rankų dezinfekcijai skirtos priemonės, kiekviename kabinete būtų rankų dezinfekcinio skysčio, paviršių dezinfekcijai skirto skysčio, vienkartinių pirštinių, šluosčių, skysto muilo, popierinių rankšluosčių.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Nuolat
22.	Užtikrinti, kad tualetuose būtų sudarytos tinkamos sąlygos darbuotojų ir vaikų rankų higienai (praustuvėse tiekiamas šiltas ir šaltas vanduo, prie praustuvių patiekama skysto muilo).	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Nuolat
23.	Užtikrinti, kad patalpos, kuriose organizuojamas mokinių ugdymas, vykdomos konsultacijos, būtų išvėdintos prieš atvykstant mokiniams ir kiekvienos pertraukos metu. Dažnai liečiami paviršiai (durų rankenos, durų rėmai, stalų paviršiai, kėdžių atramos, laiptinės turėklai, elektros jungikliai ir kt.) būtų valomi paviršiams valyti skirtu valikliu ne rečiau kaip 2 kartus per dieną. Jei organizuojant veiklą naudojamos bendros patalpos (muzikos, dorinio ugdymo kabinetai, edukacinė erdvė, sporto, aktų salės ir pan.), jos būtų išvėdintos ir išvalytos pagal patvirtintą grafiką. Kitas aplinkos valymas mokykloje būtų atliekamas atsižvelgiant į Sveikatos apsaugos ministerijos parengtas rekomendacijas patalpų valymui COVID-19 pandemijos metu.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui, valytojai	Nuolat
24.	Teikti už patalpų valymą atsakingiems asmenims, valymo ir dezinfekavimo instrukcijas.	Direktoriaus pavaduotojas ūkiui	Nuolat
25.	Užtikrinti, kad mokiniai, darbuotojai, mokinius atlydintys asmenys nuotoliniu termometru galėtų matuoti(s) kūno temperatūrą tik įėjus į mokyklą. Kitiems pašaliniams asmenims, prieš įleidžiant į mokyklą, matuoti temperatūrą.	Budėtojos,	Nuolat
26.	Užtikrinti, kad bekontakčiai termometrai būtų naudojami pagal pateiktą prietaiso naudotojo instrukciją (išlaikant matavimo lauke ir patalpoje temperatūros reikalavimus, atstumą tarp termometro ir kūno ir kt.).	Budėtojai	Nuolat

27.	Neįleisti pašalinių asmenų išskyrus atvejus, kai jie teikia paslaugas, būtinas ugdymo proceso organizavimui, asmenų, kuriems privaloma izoliacija, izoliacijos laikotarpiu.	Budėtojai	Nuolat
28.	Informuoti mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus), mokinius apie ugdymo organizavimo būtinas sąlygas, išvardintas šiame įsakyme.	Klasių vadovai	Iki rugsėjo 5 d.
29.	Jeigu ugdymo įstaigoje teikiamos trečiųjų šalių paslaugos (Neformaliojo švietimo veikla ir pan.) už asmenų dalyvaujančių šiose veiklose saugumą atsakingas paslaugos tiekėjas.	Paslaugos teikėjas	Nuolat

**VILNIAUS MAIRONIO PROGIMNAZIJOS PASIRENGIMO GALIMAM UŽSIKRĖTIMO
COVID-19 VIRUSU ATVEJUI PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ, PATVIRTINUS
UŽSIKRĖTIMO VIRUSU COVID-19 MOKYKLOJE, PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės	Elgesys	Atsakingi vykdytojai
1.	Sudaryta COVID-19 situacijų valdymo grupė.	Numatyta grupės susirinkimus organizuoti 1 kartą per savaitę. progimnazijoje nustatčius darbuotojo užsikrėtimą koronaviruso infekcija, susirinkimus numatyta organizuoti 1 kartą per dieną (susirinkimas gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu, naudojant išmaniąsias technologijas).	COVID-19 situacijų valdymo grupė
2. VEIKSMŲ PLANAS:			
2.1.	KAI SIMPTOMAI NEPASIREIŠKĖ (jei darbuotojas lankėsi paveiktose teritorijose, turėjo sąlytį su iš paveiktų teritorijų grįžusiais /atvykstančiais asmenimis arba bendravo su žmogumi, kuriam buvo įtariama arba patvirtinta koronaviruso infekcija, tačiau jam simptomai nepasireiškė).	Darbuotojas, saviizoliacijos laikotarpiui (14 dienų nuo paskutinės buvimo viruso paveiktoje teritorijoje dienos), suderinęs su mokyklos vadovu (nuotoliniu būdu), gali dirbti nuotoliniu būdu arba skambinti šeimos gydytojui dėl nedarbingumo pažymėjimo išdavimo arba pasiimti kasmetines arba neapmokamas atostogas saviizoliacijos laikotarpiu.	Visi darbuotojai
2.2.	KAI SIMPTOMAI PASIREIŠKĖ (jei darbuotojas turėjo sąlytį su iš paveiktų teritorijų grįžusiais /atvykstančiais asmenimis arba bendravo su žmogumi, kuriam buvo įtariama arba patvirtinta koronaviruso infekcija ir jam pasireiškė simptomai).	Darbuotojas apie pasireiškusius koronaviruso simptomus informuoja tiesioginį vadovą ar kitą atsakingą asmenį. Tiesioginis vadovas ar kitas atsakingas asmuo informuoja krizinių situacijų valdymo grupės vadovą Viliją Sušinskienę, tel. 8 682 92898.	Visi darbuotojai, grupės vadovas
3. Krizinių situacijų valdymo grupės vadovo veiksmai, jei:			
3.1.	Simptomai pasireiškė darbuotojui esant namuose:	Informuoja Nacionalinį visuomenės sveikatos centrą prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – NVSC) ir toliau vykdo	

		<p>jų nurodymus. Nurodo eiklos sritį kuruojančiam pavaduotojui informuoti darbuotojus, kontaktavusius su užsikrėtusiu asmeniu savarankiškai susisiekti su NVSC ir izoliuotis namuose. Nurodo už patalpų valymą atsakingam asmeniui papildomai išvalyti ir išvėdinti bei dezinfekuoti patalpas, kuriose prieš tai dirbo ar lankėsi darbuotojas.</p>	
3.2.	<p>Simptomai pasireiškė darbuotojui esant darbe:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skambina trumpuoju numeriu 1808 ir vykdo specialistų nurodymus. 2. Nurodo tiesioginiam vadovui ar kitam atsakingam asmeniui užtikrinti, kad galimai užsikrėtęs darbuotojas: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. laikytųsi 2 metrų atstumu nuo kitų mokyklos darbuotojų; 2.2. izoliuotųsi artimiausioje nuo jo darbo vietos tinkamoje patalpoje, nevaikščiotų po mokyklą, lauktų greitosios medicinos pagalbos; 2.3. užsidėtų medicininę kaukę. 3. Informuoja NVSC ir vykdo jų nurodymus. 4. Nedelsiant įpareigoja už patalpų valymą atsakingą asmenį papildomai išvėdinti, išvalyti bei dezinfekuoti mokyklos patalpas. 5. Informuoja visus darbuotojus papildomai pasirūpinti asmens higiena (plauti rankas vandeniui ir muilu mažiausiai 20 sekundžių, dezinfekuoti rankas). 	Darbuotojai

MOKINIŲ MAITINIMO LAIKAS

PU GRUPĖS	
PUSRYČIAI	8.15–8.35 val.
PIETŪS	12.20–12.40 val.
PAVAKARIAI	15.30 val.

PRADINĖS KLASĖS	
PUSRYČIAI	
1 kl.	8.35–8.45 val.
2, 3, 4 kl.	8.45–8.55 val.
PIETŪS	
1 kl.	10.20–10.35 val.
3 kl.	10.35–10.50 val.
4 kl.	10.50–11.05 val.
2 kl.	11.35–11.50 val.
VISOS DIENOS MOKYKLA	
1 kl.	12.50–13.05 val.
2, 3, 4 kl.	13.05 val.
PAVAKARIAI	15.00 val.

5-8 KLASĖS	
5, 8 kl.	11.50–12.05 val.
6, 7 kl.	12.05–12.20 val.

PRADINIŲ KLASIŲ VĖDINIMO GRAFIKAS

	Vėdinimo laikas	Kabinetas	Kabinetas	Kabinetas	Kabinetas	Kabinetas	Kabinetas	Kabinetas	Kabinetas
1	8.45-8.50	301	303	305	308	312	314	317	319
	8.50-8.55	302	304	306	310	313	316	318	
2	9.40-9.45	301	303	305	308	312	314	317	319
	9.45-9.50	302	304	306	310	313	316	318	
3	10.35-10.40	301	303	305	308	312	314	317	319
	11.00-11.05	302	304	306	310	313	316	318	
4	11.50-11.55	301	303	305	308	312	314	317	319
	12.15-12.20	302	304	306	310	313	316	318	
5	13.05-13.10	301	303	305	308	312	314	317	319
	13.10-13.15	302	304	306	310	313	316	318	
6	14.00-14.05	301	303	305	308	312	314	317	319
	14.05-14.10	302	304	306	310	313	316	318	

KLASIŲ VĖDINIMO IR MOKYTOJŲ BUDĖJIMO GRAFIKAS

Klasių vėdinimo laikas 5 min., kai mokiniai yra mokyklos koridoriuje. Ilgosios pertraukos metu klasės vėdinamos pradžioje ir pabaigoje.

*Jei klasė vėdinama pamokos pradžioje, pamoka toje klasėje baigiama tiek minučių vėliau, kiek truko vėdinimas. Paryškintas realus pamokos ir pertraukos pradžios laikas.

I AUKŠTAS

Kab.	Klasė	0 pert.	1 pam. pradžia	1 pertr.	2 pam. pradžia	2 pertr.	3 pam. pradžia	3 pertr.	4 pam. pradžia	4 pertr.	5 pam. pradžia	5 pertr.	6 pam. pradžia	6 pertr.	7 pam. pradžia
117	5c	7.50 7.55	8.00	8.45	8.55	9.40	9.50	10.35	11.05	11.50	12.20	13.05	13.15	14.00	14.10
118	5a		8.00* 8.05	8.50	8.55* 9.00	9.45	9.50* 9.55	10.40	11.05* 11.10	11.55	12.20* 12.25	13.10	13.15* 13.20	14.05	14.10* 14.15
120	5b	7.50 7.55	8.00	8.45	8.55	9.40	9.50	10.35	11.05	11.50	12.20	13.05	13.15	14.00	14.10
105	8b		8.00* 8.05	8.50	8.55* 9.00	9.45	9.50* 9.55	10.4 0	11.05* 11.10	11.55	12.20* 12.25	13.10	13.15* 13.20	14.05	14.10* 14.15
108	8a	7.50 7.55	8.00	8.45	8.55	9.40	9.50	10.35	11.05	11.50	12.20	13.05	13.15	14.00	14.10

II AUKŠTAS

Kab.	Klasė	0 pert.	1 pam. pradžia	1 pertr.	2 pam. pradžia	2 pertr.	3 pam. pradžia	3 pertr.	4 pam. pradžia	4 pertr.	5 pam. pradžia	5 pertr.	6 pam. pradžia	6 pertr.	7 pam. pradžia
209	6a	7.50 7.55	8.00	8.45	8.55	9.40	9.50	10.35	11.05	11.50	12.20	13.05	13.15	14.00	14.10
211	6c		8.00* 8.05	8.50	8.55* 9.00	9.45	9.50* 9.55	10.40	11.05* 11.10	11.55	12.20* 12.25	13.10	13.15* 13.20	14.05	14.10* 14.15
213	7a	7.50 7.55	8.00	8.45	8.55	9.40	9.50	10.35	11.05	11.50	12.20	13.05	13.15	14.00	14.10
215	7b		8.00* 8.05	8.50	8.55* 9.00	9.45	9.50* 9.55	10.40	11.05* 11.10	11.55	12.20* 12.25	13.10	13.15* 13.20	14.05	14.10* 14.15
214	7c	7.50 7.55	8.00	8.45	8.55	9.40	9.50	10.35	11.05	11.50	12.20	13.05	13.15	14.00	14.10
204	6b	7.50 7.55	8.00	8.45	8.55	9.40	9.50	10.35	11.05	11.50	12.20	13.05	13.15	14.00	14.10

Vilniaus Maironio
progimnazijos direktoriaus
2021 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymo Nr. V-110

4 priedas

**MOKINIŲ ĮĖJIMAI Į VILNIAUS MAIRONIO PROGIMNAZIJA
NUO 2021 M. RUGSĖJO 1 D.**

- ✓ 2021-2022 m. m. prasideda įprastu būdu progimnazijos patalpose
- ✓ Kiekviena klasė turės savo klasę
- ✓ Klasės ir išėjimai pažymėti atskiromis spalvomis:
 - PUG – vaikai ryte atvedami per šoninį įėjimą (aktų salė), pasiimami per centinį įėjimą, paskambinus grupės mokytojai;
 - 1-4 klases pro centrinį įėjimą;
 - 5 klasės pro vidinį kiemelį nuo klasių įėjimo pusės;
 - 6-8 pro vidinį kiemelį nuo technologijų kabineto įėjimo pusės.